INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.5378-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DANIELA CHAMORRO MEDINA
Cedula	1107519161
Valor del contrato:	$3.795.000
Fecha inicio	02/dic/2025
Fecha finalización	31/dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.518.000
No. Planilla	1077357667
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1077357667
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	19/11/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Diciembre/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1 Ejecutar las actividades asignadas por la Subsecretaría de Fomento, relacionadas con la gestión y análisis de información institucional; la actualización y verificación documental; la organización de soportes y registros; el seguimiento y acompañamiento a actividades institucionales en oficina y campo; y la elaboración de reportes y consolidados finales, garantizando la trazabilidad, confiabilidad y oportunidad de los insumos necesarios para la planeación, seguimiento y control de la gestión de la	1. Realicé el informe de gestión técnica u operativa con análisis del programa sobre ruedas.

Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.	2. Realicé visitas en campo, diligenciando el formato F020, para realizar la evaluación de la oportunidad en la prestación de servicio, donde a los monitores se le evaluó los lineamientos SGC.
2 Definir lineamientos estratégicos que promuevan el Desarrollo Institucional, mediante la orientación, coordinación y acompañamiento a los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área.	3. Gestioné brindando apoyo debidamente el seguimiento y control del ejercicio en campo, visitando el punto de atención de la Unidad Deportiva Mariano Ramos de la comuna 16. Se diligenció el formato F017 de los monitores y registrando mediante fotos las actividades durante la realización de las jornadas del uso adecuado de la bicicleta
3 Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.	4. Apoyé en la revisión de las carpetas del proceso P014 almacenadas en el Drive, que les corresponde a los monitores del progrma sobre ruedas, diligenciando un archivo Excel en el que realizó el seguimiento a cada uno.. Durante esta actividad, se verificó que los formatos utilizados fueran los vigentes y que estuvieran correctamente diligenciados.
4 Verificar el cumplimiento y/ó participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	5. Brindé apoyo en la elaboración de la parrilla de programación correspondiente al mes de diciembre de la semana 2 del 8 al 14 de diciembre, con los monitores del programa sobre ruedas.
5 Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos de la secretaria del deporte y la recreación.	6. Desarrollé las actividades asignadas, en la verificación de los cronogramas finales del mes de noviembre y listados de asistencia de las jornadas donde se puede percibir el auge y el desarrollo del programa en el cumplimiento de los puntos de atención del programa Sobre Ruedas, (Unidad Deportiva Mariano Ramos, Unidad Recreativa Laureano Gómez, Ciclovida estación Sol de oriente etc. Donde se atendió la población de madres cuidadoras y niños entre las edades de 4 a 12.
6 Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/18l6awSA_Rr0wl4h68evdcxHJdCdsxH0h?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	12/dic/2025